**國立中央大學教學創新支持系統建置-**

**創意空間維運計畫徵件須知**

## **壹、依據**

## 國立中央大學(以下簡稱本校)高教深耕計畫，為達成「落實教學創新及提升教學品質」之目標，鼓勵建置教學創新支持系統，規劃創意空間教與學之永續經營，形塑創新跨域自主學習氛圍，開放共享idea NCU園區教與學資源，特訂本徵件須知。

## **貳、目的**

## 開放系所創意空間，以支持教師教學創新與跨域學習、支持自主跨域學習師生社群與推動開放共享空間應用，達永續提升教學空間綜效極大化。

## **參、補助對象**

## 補助對象為本校能提供教學空間之各系所(含不分系與教學單位)，以(院)系所單位申請，可搭配不同系所共同合作與推動。

## **肆、計畫期程**

## 一、徵件公告日期：自107年12月24日起至108年1月25日止。

## 二、徵件申請日期：自108年1月15日起至108年1月25日止(逾期不予受理)。

## 三、計畫執行期程：自108年3月1日起至108年12月31日止。

## **伍、計畫內涵重點**

## 本計畫以優化系所創意空間教學創新支持系統為目標，以永續經營角度推動執行維運，以持續提升教學創新成效品質。

1. **提升「創新跨域教學與自主學習」規畫：**

## 規劃主軸應以改善教學現場問題與教與學需求為出發點，執行細則與說明應包含確認教學現場問題、創新教學類型、產出課程類型、課程執行規畫與參與教師社群成員、輔導學生自主學習社群規畫等。

## 設計原則涵蓋如下，

## **創新**：Creation or Innovation in teaching，推動教學創新之目的，依本計畫分成兩大類：

## **A類：「以強化基礎專業能力為目標」**，如各科系的基礎與專業課程

## **B類：「以培養關鍵能力與核心素養為目標」**，如解決問題能力、社會實踐力、批判力、協同合作能力、敘事力、運算思維等。

## **跨域：**教學課程建議跨域合作，設計可採跨系所或跨學科等方式進行，並鼓勵跨界各領域合作與發展。

## **統整：**應統整學習者相關知識與生活經驗，以發展出整套系列課程，包括課綱教學設計、實務課程規畫、學習環境支持、產業應用專題、數位教與學模組、學生學習社群建置、學習成效評量與檢核、學習互動回饋機制等。

## **綜效：**課程設計要考量創新教學推廣永續與可行性，應提供擴散推廣執行策略與資源，如系列課程教案手冊、教學資源支持、學習成效評估等。

1. **促進「自主跨域學習師生社群」規畫：**

## 為了能提升自主跨域學習氛圍，推動創意空間自主學習環境，應搭配創新教學課程，積極推動建構師生自主社群，規劃細則與說明可包含教師專業成長社群、自主學生社群、課程推動社群等。

1. **推動「創意空間開放共享」規畫：**

## 規劃主軸應以「提升教學創新品質」、「推廣學生自主學習」與「落實教學資源開放共享」為設計原則，以達現有教學空間使用最大化。

## 空間共享規劃內容應涵蓋「支持教學創新面」、「支持學習自主面」、「支持跨域推動面」。執行細則與說明應包含開放時段、開放對象、開放類型與自主營運維護等，實際權責管理可依系所彈性規畫設計。

1. **需行政協助與支持說明：**

## 執行計畫需搭配行政支援與協助，執行細則與說明應包含執行單位系所配合事項、待協助支援事項、空間經費與規畫、教學推廣支持事項、教發中心可協助事項等。

## 為了能落實開放共享教學與學習資源，計畫產出相關資源應符合智財權相關規定，執行成果應持續優化維護，以作為本校永續推廣分享之應用。

## **陸、申請作業**

## 請依本計畫申請書格式(詳附件1)完備文件。

## 於申請截止日前，提供一級單位主管簽核紙本計畫書，紙本提交始算完成申請，並請同步提供電子檔以茲本中心協助審查。電子檔請寄至[**ncutldc@g.ncu.edu.tw**](mailto:ncutldc@g.ncu.edu.tw)**(皆為小寫英文字母)**，郵件主旨請敘明「**108學年申請創意空間維運計畫-申請單位(院/系所)-申請日期(108年00月00日)**」。

## 計畫書應以中文撰寫，凡書表資料未備齊者、申請要項不符者，接獲建議改善通知，應於期限內補齊，要求期限內未補齊者，將不予受理。

## 計畫書應以A4規格紙張印製，整份主文件不超過15-20頁為原則**(主文件不包含申請書之柒、附件)**，超出頁數部分不予受理。其餘補充照片、文件等請依序編碼，以附件作為佐證。

## **柒、審查作業**

**一、審查方式：**

## 依據計畫內涵重點(詳第伍點)進行初步審查，必要時得邀請申請單位進行空間維運簡報說明。

## **二、審查重點：**

## 本計畫為了能推動開放創意空間永續經營，主要以提升教學創新品質，落實推動教學空間利用最大化為本徵件主要目的。審查重點包含提升創新教學課程的推動規畫、促進自主學習師生社群的建構規畫、創意空間推廣應用的推動規畫、擬定開放空間共享的推動規畫與創意空間如何永續經營層面等項次，相關需求規畫與擬定推動方式是否妥適且可執行。

## **捌、經費補助說明**

## 依據高教深耕計畫編列補助經費為限，**每案補助額度以台幣拾伍萬元整為上限，實支金額待審核計畫後核定之。**

## 各項經費項目應依本校補助經費核撥結報作業要點，且各類活動推動辦理應符合本校相關規定執行。

## 相關辦法請逕行至本校高等教育深耕計畫辦公室網站下載資源。(詳見「教育部-教育部補助及委辦計畫經費編列基準表(102.08.02公布)」、「教育部-大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」、「國立中央大學-「高等教育深耕計畫」經費支用要點」等)

## **玖、成效考核**

## **進度與檢核：**

## 計畫執行期間，各階段執行進度與成果應主動彙整並提供本中心，成果查核重點項目包含跨域教學創新教與學推動成果、自主跨域學習師生社群建構成果、創意空間跨域推廣應用成果、空間推廣研習與教學觀摩交流成果、創意空間開放共享營運自主管理辦法與推廣成果等，檢核項目與成果提報格式等，依本中心適時提供並由執行單位主動協助回報。

## **諮詢與訪視：**

## 各工作任務階段性完成時，執行單位應主動或配合本中心，提出訪視及相關督導諮詢活動。本中心得以協助單位共同檢視計畫執行成效。執行單位應依據建議要項，進行檢討改善措施，並於規定時間內調整與改進

## **執行與合作：**

## 參與本計畫成員應配合參加本計畫辦理之期初審查會議、研習或交流活動、期中進度報告及期末成果發表會等推廣事項。

## **成果與提報：**

## 應配合本中心推廣及管考作業，提供具體空間建置成果與支持教學創新等規劃，**具體成效將以紙本或採電子形式上傳分享到本中心相關指定平台。**

## **配合事項：**管考作業、時程及相關報告書等文件，將由本中心適時通知並協助提供。

**拾壹、其他**

1. 本計畫徵件及相關附件，請至本中心網站下載。
2. 計畫研發執行成果及其智慧財產權，除經認定歸屬國立中央大學享有者外，歸屬受補助單位享有。但受補助單位對於計畫成果及其智慧財產權，應同意無償、非專屬授權國立中央大學為不限時間、地域或內容之利用，著作人並應同意對本校及本校所指定之人不行使著作人格權。其他著作授權、申請專利、技術移轉及權益分配等相關事宜，由受補助單位依政府科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法及其他相關法令規定辦理。
3. 計畫之研發成果不得侵害他人之智慧財產權及其他權利。如有涉及使用智慧財產權之糾紛或任何權利之侵害時，悉由受補助單位及執行人員自負法律責任。
4. 計畫執行期間所蒐集、處理及利用之個人資料，依個人資料保護法及其相關法規辦理。
5. 其餘未盡事宜與其他事項，依本中心相關函文、公告或核定通知辦理。
6. 附件1為計畫書申請格式。

附件1-計畫申請書格式

*計畫申請書內****”灰色斜體”部分請自行刪除***

國立中央大學

**108**年度「高等教育深耕計畫」

**教學創新支持系統建置-創意空間維運計畫申請書**

申請單位系所：**(**請填全銜**)**

計畫主持人：**(**姓名**/**職稱**)**

申請時間：**108** 年月 日

目 錄

**壹、 計畫申請表 (頁碼)**

**貳、 計畫摘要與規畫(頁碼)**

**叁、經費規劃表(頁碼)**

**肆、進度規畫表(頁碼)**

**伍、參與成員表(頁碼)**

**陸、自主檢核表(頁碼)**

**柒、附件**

**-課程計畫書(格式)**

**備註：整份主文件不超過15-20頁為原則(不包含柒、附件)**

## **壹、計畫申請表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **計畫名稱** | **108年度創意空間維運計畫－計畫名稱***(系所自訂)* | | | | |
| **申請單位**  *(提供創意空間)* | **院 系所** | | | | |
| **合作單位**  *(不足可自行增列)* | *(無則免填)* **院 系所** | | | | |
| **計畫主持人**  **姓名/職稱** |  | | **E-mail** |  | |
| **分機** |  | |
| **手機** |  | |
| **傳真** |  | |
| **共同主持人**  **姓名/職稱**  *(不足可自行增列)* |  | | **E-mail** |  | |
| **分機** |  | |
| **手機** |  | |
| **傳真** |  | |
| **計畫聯絡人**  **姓名/職稱** |  | | **E-mail** |  | |
| **分機** |
| **手機** |
| **傳真** |
| **計畫期程** | 108年3 月1 日 至 108年12 月31 日 | | | | |
| **計畫經費** | 1. 申請本計畫補助需求經費：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元  *(本計畫補助上限為拾伍萬元整(含)，實支金額待審核核定之)*  2..其他需求經費來源： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(來源/金額)元 | | | | |
| **計畫主持人**  **(請簽章）** |  | **申請單位**  **二級主管**  **（請簽章）** |  | **申請單位**  **一級(院)主管**  **（請簽章）** |  |
| **計畫聯絡人**  **（請簽章）** |  |

**貳、 計畫摘要與規畫**

**一、計畫摘要***(以500字或一頁為限)*

*內容應敘明為了能持續優化解決教學現場問題與教師教學需求，得利用本計畫持續優化創意空間教學與學習效能，提出支持教學創新策略、促進自主學習社群建構、落實推動開放跨域共享空間規劃等，預期透過本計畫可提升教學創新品質並達成永續經營效能說明。*

**二、維運空間策略規劃** *(備註：依表格需求自行增刪列，各階段敘寫以一頁為原則)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **任務一、檢視創新教學與自主學習優化需求** | | | | |
| **1.1 評估教學現場優化問題** | | | | |
| 教學現場問題  與改善需求描述 | *簡要描述，內容可包含確認教學現場待改進問題、提出教師創新教學需求、提出學生學習成效改善需求等面向。* | | | |
| 創意空間主要可支援之教學創新類型  (單選) | 🞏A類「以強化基礎專業能力為目標」 | | *(詳見徵件須知第伍點，請簡要說明)* | |
| 🞏B類「以培養關鍵能力與核心素養為目標」 | | *(詳見徵件須知第伍點，請簡要說明)* | |
| **1.2 支持教學創新與自主學習之創意空間說明** | | | | |
| 系所創意空間描述  *(不足可自行增列)* | 地點  (位置/教室代號) |  | | |
| 容納師生數 |  | | |
| 現有空間特質 | 🌕一般教室、🌕實作(驗)教室、 🌕其他性質(名稱\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | | |
| 現有設備/資源 | *可提供教學或課程之資源敘寫* | | |
| 空間介紹 | *概略50字空間介紹說明* | | |
| 創意空間實體照片 |  | | |
| **1.3 補充說明** | | | |
|  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **任務二、營運推廣策略-支持創新跨域教學之規劃**  *(備註：依表格需求自行增刪列，各階段敘寫以一頁為原則)* | | | | | | | | | | | |  |
| **2.1 預計搭配創意空間之開設創新教學課程規畫** | | | | | | | | | | | |  |
| **預計開課學期** | **預計開放**  **觀課時段** | **支援創新教學類型** | | **預計開課名稱** | | **年級/課程類別** | | **預計授課教師**  **(系所/職稱)** | | **預計獲益學生數** | | **課程計畫書**  **(依序編碼)** |
| *107-2* | 期中 | *如：A類* | | *機械工程原理* | | *大一系必修課* | | *機械系OOO教授* | | *50(人)* | | **如附件2-1** |
| *108-1* |  |  | |  | |  | |  | |  | | **如附件2-2** |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | | **…** |
| **本年度計畫，應規劃創新教學課程至少2門以上，逐年申請依執行成效往上提升** | | | | | | | | | | | |  |
| 備註：1.屬性：系必修、系選修、通識課、微課程、社會參與等2.授課教師：建議跨域系所共同開課 3.不足可自行增列  **4.課程計劃書請參酌本申請書「柒、附件」之課程計畫書格式填寫** | | | | | | | | | | | |  |
| **2.2 預計搭配創意空間實施教學課程活動規劃** | | | | | | | | | | | |  |
| **預計實施期間** | **預計開放**  **觀課時段** | | **教學活動項目** | | **預計參與人數** | | **預計辦理場次** | | **預計實施形式** | | **預期達成教學效益** | |
| *107-2* | *期中* | | *如：教學觀摩* | | *50-100人/次* | | *2次/學期* | | *實體授課.*  *線上影片* | | *促進跨系教學經驗分享交流* | |
| *108-1* |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **本年度計畫，應規劃期初、期中與期末相關教學課程活動，逐年申請，總數量依執行成效往上提升** | | | | | | | | | | | | |
| 備註：不足可自行增列 | | | | | | | | | | | |  |
| **2.3 補充說明** | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **任務三、營運推廣策略-促進自主跨域學習師生社群之規劃**  *(備註：依表格需求自行增刪列，各階段敘寫以一頁為原則)* | | | | | | | | | |
| **3.1 預計使用創意空間之跨域自主學習「學生」社群** | | | | | | | | | |
| **預計實施期間** | **教學創新**  **類型** | | **學生社群名稱** | | **預計搭配**  **課程** | **預計指導教師**  **(系所/職稱)** | **預計社群推廣**  **形式** | | **預計獲益學生數** |
| *107-2* | *A類* | | *如：*  *「機械Maker翻轉」* | | *自主微課程* | *機械系OOO教授/*  *業師 OOO 工程師* | *期末成果展* | | *15人/學期* |
| *108-1* |  | |  | |  |  | *參與校內/外部競賽* | |  |
|  |  | |  | |  |  |  | |  |
| **本年度計畫，應規劃自主學生社群至少2個以上，逐年申請依執行成效往上提升** | | | | | | | | | |
| *備註：不足可自行增列* | | | | | | | | | |
| **3.2 預計使用創意空間之跨域自主學習「教師」社群** | | | | | | | | | |
| **預計實施期間** | | **教學創新**  **類型** | | **學生社群名稱** | **預計搭配**  **課程** | **預計指導教師**  **(系所/職稱)** | **預計社群推廣形式** | **預計獲益學生數** | |
| *107-2* | | *A類* | | *如：「Maker教學應用社群」* | *「機械工程原理」* | *機械系OOO教授* | *學期中觀摩* | *專題實作驗證* | |
| *108-1* | |  | |  |  |  | *參與校內/外部競賽* |  | |
|  | |  | |  |  |  |  |  | |
| **本年度計畫，應規劃教師專業成長社群至少2個以上，逐年申請依執行成效往上提升** | | | | | | | | | |
| *備註：不足可自行增列* | | | | | | | | | |
| **3.3 備註說明** | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **任務四、推動創意空間開放共享之規劃**  *(備註：依表格需求自行增刪列，各階段敘寫以一頁為原則)* | | | | | | | | | | | | |
| **4.1 開放空間之共享原則規劃** | | | | | | | | | | | | |
| **開放原則** | | **開放對象** | | **預計開放天數**  **(天/每週)** | | | **預計推廣活動之人次/場次** | | | | | |
| **教學共享**  **社群共享** | | 🞏 本校  🞏 外單位  🞏 其他 | | 🞏 \_\_(個)工作天/每週  🞏 \_\_(個)例假日/每週  🞏 \_\_(個)夜間天/每週  🞏 國定特殊假日  如：  3.5工作天/每週  1.5 例假日/每週 | | | 🞏正式課程 \_\_\_人數(單次)/\_\_\_場次(每月.學期)  🞏自主微課程\_\_\_人數(單次)/\_\_\_場次(每月.學期)  🞏工作坊 \_\_\_人數(單次)/\_\_\_場次(每月.學期)  🞏推廣活動 \_\_\_人數(單次)/\_\_\_場次(每月.學期)  🞏成果分享會\_\_\_人數(單次)/\_\_\_場次(每月.學期)  🞏其他形式(名稱)  \_\_\_人數(單次)/\_\_\_場次(每月.學期) | | | | | |
| **其他共享** | |  | |  | | |  | |  | | |  |
| 備註：1.類型、對象等細部原則，依系所規劃調整並具體增列說明之。  2.開放天數：完整1天以1計算，半天以0.5天計算。工作天為週一~週五；例假日為週六日；夜間  天為一週7天、晚間自17:00後採計。若有特殊時段需求請具體描述。  3.可複選，可自行增列 | | | | | | | | | | | | |
| **4.2 開放空間共享時段規劃(視執行面動態調整)** | | | | | | | | | | | | |
| **開放/維護課程時段** | **星期一** | | **星期二** | | **星期三** | **星期四** | | **星期五** | | **星期六** | **星期日** | |
| 上午時段 | 如：課程 | | 如：開放 | | 如：校內 | 如：校內 | | 維護不開放 | | 開放 | 開放 | |
| 下午時段 | 如：課程 | | 如：開放 | | 如：校內 | 如：校內 | | 維護不開放 | | 開放 | 開放 | |
| 夜間時段 | 如：開放 | | 如：開放 | | 如：開放 | 如：開放 | | 維護不開放 | | 開放 | 開放 | |
| **其他** |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |
| **總開放時段** | 如1時段/天 | | 3時段/天 | | 1時段/天 | 1時段/天 | | 0時段/天 | | 3時段/天 | 3時段/天 | |
| **備註：關於開放時段規劃，原則如下**  **1.開放時段使用權：教發中心擁有創意空間開放時段的規畫使用優先權。**  **2.開放時段申請借用：申請借用創意空間開放時段的審核機制，將由教發中心統一管控。**  **3.開放時段免費共享：教發中心核定借用創意空間開放時段，將以免費共享方式推動。**  **4.空間使用狀況：任一時段若有排定教學、課程、社群討論活動等，需主動提供教發中心相關資料。** | | | | | | | | | | | | |
| **4.3 建構創意空間之自主營運規劃** | | | | | | | | | | | | |
| 簡述關於系所營運管理規畫，規劃內容應包含開放原則、營運管理規畫、預期提供申請作業表單等規劃說明，若有具體辦法或表件等，**請以附件形式附加***(附件編碼請依據陸、自主檢核表填填寫)。* | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **任務五、需行政協助與支援事項**  *(備註：依表格需求自行增刪列，各階段敘寫以一頁為原則)* | | | |
| **5.1 執行系所行政需配合事項** | | | |
| **執行單位支持事項** | | **執行說明** | |
| 教師課程參與支持 | | 具體描述 | |
| 系所行政資源支持 | | 具體描述 | |
| 空間營運維護支持 | | 具體描述 | |
| 其他 | | 具體描述 | |
| **5.2 需要教發中心協助支援事項** | | | |
| **支援單位** | **開放形式***(可複選，可自行增列)* | | **具體協助支援描述** |
| 教學發展中心 | 🌕教師教學創新諮詢與協辦 | |  |
| 🌕自主跨域學習社群諮詢與協辦 | |  |
| 🌕創意空間推廣活動諮詢與協辦 | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
| 其他說明 |  | |  |
| **5.4 備註說明** | | | | |

**參、 經費規劃表**

(編列當年度即可) 單位：\_\_元*（表格如有不足，請自行加設）*

|  |  |
| --- | --- |
| **申請補助經費初估（經常門+資本門）** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助金額 | 合 計： 元  經常費： 元  設備費： 元 | 自籌款或其他單位補助金額 | 合 計： 元  經常費： 元  設備費： 元 |
| 本計畫執行內容是否另已申請或獲得其他機關或本部相關單位補助？  □否 □是（申請/補助單位： 申請/補助金額： 元） | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **經常門** | | | | | | | |
| **人事費** | | | | | | | |
| 級別 | 姓名 | | 人數 | | 月數 | | 小計 |
|  |  | |  | |  | |  |
| **合計** | | | | | | |  |
| **業務費** | | | | | | | |
| 項目名稱 | | 用途說明 | | | 單價 | 數量 | 金額 |
|  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |
| **合計** | | | | | | |  |
| **經常門經費總計** | | | | | | |  |
| **資本門** | | | | | | | |
| 項目名稱 | | 用途說明 | | 單位 | 單價 | 數量 | 金額 |
|  | |  | |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |  |
| **資本門經費總計** | | | | | | |  |

備註：編列原則以計畫推動重點內涵所需業務費及雜費。

**肆、 進度規畫表** (請簡述相關行政配套及相關資源投入的情形，並於下表簡述計畫執行進度規劃甘特圖)

**一、進度甘特圖**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫  工作項目 | 108年度 | | | | | | | | | | | | 109年度/新年度 | | |
| 1 月 | 2 月 | 3 月 | 4 月 | 5 月 | 6 月 | 7 月 | 8 月 | 9 月 | 10月 | 11月 | 12月 |  |  |  |
| *例：*  *提出創意空間維運計畫* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *例:*  *推動教學課程* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *例:*  *推動自主學習教師社群* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 預估累計工作進度(%) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（表格如有不足，請自行加設）

**二、補充說明**

**伍、 參與成員表**

*請填表說明計畫主持人、共同主持人、參與開課規劃設計師資等人員，具體推動本計畫之工作內容。*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 成員類型 | 姓名 | 系所單位/職稱 | 推動計畫分工內容 |
| 計畫主持人 |  |  |  |
| 共同主持人 |  |  |  |
| 系所教師 |  |  |  |
| *跨系教師(若有跨系所合作，無則自行刪除)* |  |  |  |
| 業師 |  |  |  |
| 行政人員 |  |  |  |
| 學生 |  |  |  |

（表格如有不足，請自行加設）

**陸、 自主檢核表**

**「108年度申請創意空間維運計畫-🌕🌕🌕🌕***計畫名稱***」**

申請日期：108/月/日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請單位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (院)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (系所)  現有創意空間名稱： (中文) (英文) | | | | |
| 審查項次 | 頁碼 | 需求規畫補充項目  *(依執行面動態調整，可自行增刪列)* | 附件編號  *(有規畫項目對應附件，依序編碼，若無則刪除項次)* | 系所檢核 |
| 壹、申請表 | P3 | 🞏同申請書，無額外項目  🞏新增規畫項目：*項目名稱* | 附件1-1 | 🞏符合 |
| 貳、計畫摘要與規劃  一、計畫摘要  二、維運空間策略規劃 | P4  ~  P9 | 🞏同申請書，無額外項目  附件2-1 OOOOO(課名)課程計劃書  附件2-2 OOOOO(課名)課程計劃書  …    🞏新增規畫項目：*項目名稱* | 附件2-1  附件2-2  … | 🞏符合 |
| 参、經費規劃表 | P10 | 🞏同申請書，無額外項目  🞏新增規畫項目：*項目名稱* | 附件3-1 | 🞏符合 |
| 肆、進度規劃表 | P11 | 🞏同申請書，無額外項目  🞏新增規畫項目：*項目名稱* | 附件4-1 | 🞏符合 |
| 伍、參與成員表 | P12 | 🞏同申請書，無額外項目  🞏新增規畫項目：*項目名稱* | 附件5-1 | 🞏符合 |
| **若本計畫審核通過，本執行單位，需同意主動配合教學發展中心推廣及管考作業，提供未來執行推動計畫之相關歷程檔案與空間產生成果。計畫執行成員並應參與教學發展中心舉辦之審查會議、研習交流活動、期末成果發表會等。**  **🞏 本執行單位同意並願意配合教學發展中心**  *(簽名/蓋章)*  **計畫主持人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(簽名/蓋章)*  *(簽名/蓋章)*  **申請單位一級主管：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 申請單位二級主管：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |

**柒、 附件**

*若有附件，請依循下方填寫，若無請自行刪除項次。*

**附件目錄**

附件1-1 *OOOOO項目名稱* (頁碼)

附件2-1 *OOOOOO(課名)課程計畫書* (頁碼)

附件2-2 *OOOOOO(課名)課程計畫書* (頁碼)

…

*備註：每一門課程皆需要填寫，請採用下方格式！*

附件標題(如：附件2-1 OOOOO項目名稱)

附件內容(如下)

OOOOOO*(課名)*課程計畫書 **(\*必填)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \*開課時段 | 🞏上學期 🞏下學期 🞏寒假 🞏暑假  🞏其他(請說明\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | | | |
| \*授課教師 | (若為多人合授課程請詳列教師姓名與單位，並於課程進度表註記各教師負責部分) | | | |
| \*開課系(所) |  | | | |
| \*中文課程名稱 |  | | | |
| \*英文課程名稱 |  | | | |
| \*課程屬性 | 🞏系所必修(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_系所) 🞏系所選修(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_系所)  🞏共同科目 🞏通識課程 🞏學程(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_學程)  🞏其他\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| \*學分數 | \_\_\_\_\_\_\_\_學分(如無學分數，請填「0」) | | | |
| \*上課時數 | 總計\_\_\_\_\_\_\_\_小時( \_\_\_\_\_\_小時/週) (實習時數不計入) | | | |
| 實習時數 | 總計\_\_\_\_\_\_\_\_小時( \_\_\_\_\_\_小時/週) | | | |
| \*授課對象 | 🞏大學部學生(\_\_\_\_\_\_\_\_年級)  🞏碩士生  🞏博士生 | | | |
| \*過去開課經驗 | 🞏曾開授本門課程 🞏曾開授類似課程 🞏第一次開授本門課程 | | | |
| \*預估修課人數 |  | | | |
| \*授課語言 | 🞏中文 🞏英文 🞏其他(\_\_\_\_\_\_文) | | | |
| \*教學目標 |  | | | |
| \*教學方法 |  | | | |
| \*成績考核方式 |  | | | |
| \*課程進度 | **請簡述每週(或每次)課程主題與內容，自行依照所需增減表格** | | | |
| 週次(堂次) | 課程主題 | 內容說明 | 備註 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| .  .  . |  |  |  |
| .  .  . |  |  |  |
| 16 |  |  |  |
| 17 |  |  |  |
| 18 |  |  |  |
| \*學生學習成效 |  | | | |
| \*預期個人教學成果 |  | | | |
| \*學習成效評量工具(如前後測、學生訪談、問卷調查等) |  | | | |
| \*其他補充說明  (如課程參考網址) |  | | | |