

國立中央大學九十七學年度第一學期研究所新生暨 學士班轉學生註冊須知

歡迎您加入本校的行列，為便利您到本校辦理各項事務，特印製本入學須知，希望您能詳細閱讀，並依規定準備所須資料，按時辦理各項新生事務。

一、校址及交通

(一)本校校址：桃園縣中壢市五權里二鄰中大路三〇〇號

(二)電話總機(03)4227151

(三)交通：

1. 由中壢火車站可搭桃園客運二路公車或中壢客運十路公車到「中央大學」站下車。
2. 於中壢火車站搭乘計程車或自行開車至本校約需十五分鐘(詳見中央大學路線示意圖)。

二、註冊日程

(一)本校九十七學年度研究生宿舍訂於**9月8日起每日上午八時起**開始進住。**學士班轉學生宿舍訂於9月9日起每日上午八時至下午五時開放。**

(二)**9月15日辦理註冊並開始上課。**

(三)凡本校新生、復學生均須在規定時間內繳交各項新生資料並依本須知之規定辦理各項事務方為完成註冊手續。

(四)依本校學則第五條及第九條之規定，如因特殊事故不能如期辦理各項註冊手續者，必須於**9月12日前**辦理註冊假。未辦理註冊假及未完成註冊手續者，至遲於**9月26日(含)**前完成註冊程序，否則將取消其入學資格。(註：請註冊假程序說明如下：至生活輔導組領取請假單；將請假單詳細填妥；系(所)主管簽章；註冊組組長簽章；學務處生活輔導組登記核示。)

(五)如欲辦理**保留學籍**者，須符合本校學則第六條之規定(詳細規定請至本校教務處網站查詢)，並持有相關證明者方可申請保留學籍。申請手續最遲應於**9月12日前**完成全部手續，否則仍應依規定到校辦理註冊。(申請保留學籍之相關規定及表格請於教務處網站中查詢及下載。教務處網址：<http://www.ncu.edu.tw/~ncu7121>)

(六)註冊訊息及各類相關表格，請自行於**教務處網站之「新生專區」**中下載(網址：<http://140.115.184.35/>)

(七)轉學生可自由參加中大超級新生營(日期：**9月8日~9日**)，欲參加者請洽各系學會並至大一生活知訊網登記營服尺寸。

(八)註冊假及保留學籍相關問題請洽詢**註冊組**(分機：57121、57111~57113)

三、學士班轉學生大一英文能力分級測驗(9月10日上午10:00~11:00)

(研究所新生免)

(一)依據「國立中央大學大一外文暨進修英文修課及教學實施辦法」規定，需重補修大一英文課程、但未參加過本校分級測驗之舊生、復學生、轉學生(英文系學生及語言中心核可免試者除外)，均須參加大一英文能力分級測驗。**未參加測驗者，不得修習本校大一英文課程。**

(二)欲參加本學年度「大一英文能力分級測驗」者，請於**8月29日前**來電(03-4227151)

- #33816) 或親自至語言中心(中央大學綜教館一樓 119-3 室)登記報名。
- (三) 舊生、轉學生之「大一英文能力分級測驗」時間為**9月10日(星期三)上午 10:00~11:00**。考試地點將於當日上午 9:00 公佈於語言中心門口。
 - (四) 參加測驗者請攜帶**學生證(或身份證)**、**2B 鉛筆及橡皮擦**應試。考試題型包含聽力、文法、閱讀三部份，共 50 題選擇題，以電腦卡方式作答。
 - (五) 身心障礙生需要特殊考場服務者，請於 8 月 22 日前通知語言中心(03-4227151#33816)。
 - (六) 曾參加校外具公信力之英檢考試，成績達到語言中心設定之標準者(托福 iBT 64 分、多益 600 分、全民英檢中級複試通過、雅思 5.5 級)，可免參加分級測驗，直接分發高級組上課。欲申請免試者請於 97 年 9 月 3 日以前將**免試申請表**(請自行於**教務處網站之「新生專區」**中下載，網址：<http://140.115.184.35/>)連同**英檢成績單影本**以郵寄(320 中壢市中大路 300 號 國立中央大學語言中心收)、傳真(03-4255384)、Email(ncu3800@ncu.edu.tw)、親自送件等方式送交語言中心，逾期恕不受理。免試申請審核結果將於 9 月 5 日上午公告於語言中心網頁。
 - (七) 近四年內曾在國內外其他大學院校修習性質、學分數與本校大一英文相同之課程且成績及格者，可辦理大一英文課程抵免。欲申請抵免者請填寫「國立中央大學學生學分抵免申請表」(請自行於**教務處網站之「新生專區」**中下載，網址：<http://140.115.184.35/>)，檢附**原校成績單**，依本校規定之時程至語言中心辦理。
 - (八) 相關問題請洽語言中心(分機：33816、33800；Email：ncu3800@ncu.edu.tw)或查詢語言中心網頁(<http://www.lc.ncu.edu.tw>)。

四、學士班轉學生大一國文課程事宜

- (一) 依據大一國文修課實施辦法，大二以上重補修生(不含僑生與外籍生)不須參與中文寫作檢定。
- (二) 大二以上重補修生(不含僑生與外籍生)可跨時段選修大一國文課程，但兩學期不可重複選同一位教師所開之課程。
- (三) 97 學年度起國文課程選課分發規則，依序是：大一>大四>大三>大二。
- (四) 大二以上重補修生修習大一國文課程，一律參加電腦選課，不得領取密碼卡。
- (五) 學士班轉學生國文課程抵免與抵修請至中文系辦公室辦理，相關規定請洽詢大一國文教學研究中心(分機：33100)。

五、繳費

- (一) **研究所新生繳費單於 8 月 25 日，學士班轉學生繳費單於 9 月 3 日**由**出納組**郵寄，**僑生**請於上述時間後至**畢僑組**領取；**外籍生**至**系所辦公室**領取；亦可直接至第一銀行首頁(<http://www.firstbank.com.tw>)之代收學雜費專區或本校首頁的 Portal 入口之「學生繳費單」中，下載繳費單，或以電話(分機：57346)與**出納組**聯繫。
- (二) 繳費手續請在**9 月 12 日(含)**前於**第一銀行**全省各分行臨櫃繳款，亦可使用 ATM 轉帳繳款或是使用信用卡繳款。(詳細內容請見繳費單上之說明)
- (三) 延遲繳費者，應辦理註冊假(延遲註冊者最遲至**9 月 26 日**)，否則依學則第五條之規定，即取消入學資格。
- (四) 申請就學貸款者：(1) 研究生請於 8 月 11 日前至網站(中大首頁→學生→就學貸款)登錄預估學分數，繳費單才会有學分費可予貸款。(2) 取得繳費單後，先至台灣銀行網站(<http://sloan.bot.com.tw>)申請貸款(3) 至本校教務處「學籍暨成績查詢系

統」(<http://140.115.184.35/>)填寫「郵局局帳號」,以便將多貸的款項退費至帳戶
 (4)於9月19日前將台銀撥款通知書(第一次申貸者,另交近三個月全戶戶籍謄本)交至學務處課外組,即完成註冊手續。逾期未繳件者,視同未貸款,屆時將補繳學費。就學貸款相關規定請詳資料附件四。本校各類獎學金資訊請詳資料附件五。

(五)學雜費減免及軍公教遺族子女就學優待(請自行於教務處網站之「新生專區」中下載,網址:<http://140.115.184.35/>)請於8月6日至13日間至課外組網站

(<http://club.adm.ncu.edu.tw>)組內服務區學雜費減免處填寫個人基本資料,列印後連同應繳證件,以掛號郵寄或到學務處課外活動組辦理,或直接到校找課外活動組鄭小姐辦理;身心障礙學生請送諮商中心資源教室,學士班轉學生可於報到當日繳交或於8月22日前辦理完畢。

(六)研究生(97(含)學年度以後入學之博士班研究生除外)完成加退選後,請於10月13日至23日繳交學分費。逾期未繳學分費者,所修習需繳交學分費之課程,均予自動退選。繳費單由出納組送發各系所辦公室。

(七)97(含)學年度以後入學之博士班研究生,在學期間之前四學期應繳交基本學分費,並應於註冊時與學雜費基數一併繳交,未繳交者應予退學,上述博士班新生自第五學期起,即免再繳交學分費。詳細規定請見第六點收費標準之學分費說明。

(八)繳費單收據(及提款機轉帳明細單)請妥為保存,以便日後核對有疑義時作為個人繳費證明,並為退費依據,(繳費單)作為次年申報所得稅憑單,遺失恕不補發。

(九)繳費單相關問題請洽詢出納組(分機:57346),助貸及減免相關問題請洽詢課外活動組(分機:57231),住宿及押金請洽生活輔導組(分機:57221)。

六、各項收費標準

(一)97學年度學雜費收費標準(依據教育部97年6月6日台高(四)字第0970086495A號函核准)

	學院	工、資電學院 (含資管系、 工管所、藝術所)	理、地科學院	管理學院 (資管系、工管所除外)	文、客家學院 (藝術所除外)
學士班	學費	17,490	17,490	17,330	17,330
	雜費	11,170	10,950	7,540	7,180
	總計	28,660	28,440	24,870	24,510
	學分費	1,110	1,110 (除數學系1,050)	1,020	1,000
碩士在職專班	學雜費基數	12,000	12,000	12,000	12,000
	學分費	機械系、營管所、 國際永續發展、 資管系、工管所: 6,000 土木工程系、環工所、電 機系、資工系:5,000 通訊系:5,500	光電系 5,000	企管系、產經所、 人資所:6,000 EMBA、財金系:10,000	中文系、哲研所 歷史所、客政所 5,000
研究所	學雜費基數	13,310	12,850	11,250	11,100
	學分費	1,570	1,570	1,570	1,570

學分費收費說明:

- (一)修習碩士在職專班、師資培育中心、暑期班課程時,依該課程所屬開課單位之當年度學分費標準繳交。
- (二)97(含)學年度以後入學之博士班研究生,在學期間之前四學期應繳交基本學分費,並應於註冊時與學雜費基數一併繳交,未繳交者應予退學。

1. 基本學分費係指學生入學當年度學則所訂博士班畢業應修最低學分數，於在學期間前四學期平均分攤之，並依註冊當年度之學雜(分)費收費標準繳費。
 2. 自第五學期起，即免繳交基本學分費。惟降轉他系所及逕修讀博士學位之研究生仍應依轉入之系所、年級繳交各費用。
- (三)除前述條文外之學生，均依學生所屬系(所、專班、學位學程)當年度之學分費標準及當學期實際修習學分數繳交。

(二) 其他雜費

費用名稱	收費標準	
平安保險費	一般生	114 元
	減免生	8 元
體檢費(當場繳交)	450 元	
電腦網路實習費	150 元	
學生宿舍網路使用費(自由申請)	800 元	
僑生醫療保險費	新加保之僑生新生 1,160 元 已有健保 IC 卡之僑生新生、舊生 1,980 元	
外籍生醫療保險費	新加保之外籍新生 3,318 元 已有健保 IC 卡之外籍生新生、舊生 3,954 元	

平安保險費收費說明:

1. 學生團體保險拒保者，請於9月19日前至衛生安全保健組網站 (<http://health.ncu.edu.tw>) 文件下載區下載「學生團體保險棄權家長同意書」，列印並填寫資料，送交衛保組林小姐(分機：57270)辦理。
2. 減免生係指免繳學雜費學生(不含公費生)、原住民身份學生。

(三) 97學年度國立中央大學學生宿舍住宿費暨空調設備使用費一覽表

97年6月25日第466次及97年7月16日第467次行政會議通過

研究生宿舍:

宿舍名稱	學期收費標準	空調設備使用費
男研5舍	上學期4970元 (97.9.1-98.1.31)	上學期(5個月) 1100元 下學期(7個月) 1540元
	下學期6958元 (98.2.1-98.8.31)	
男研舍	上學期8090元 (97.9.1-98.1.31)	上學期(5個月) 1100元 下學期(7個月) 1540元
	下學期11326元 (98.2.1-98.8.31)	
女14舍 (研究所)	上學期7010元 (97.9.1-98.1.31)	上學期(5個月) 1100元 下學期(7個月) 1540元
	下學期9814元 (98.2.1-98.8.31)	

七、線上登錄學生學籍資料

- (一) 登錄時間：9月1日起
- (二) 先請至 <http://www.cc.ncu.edu.tw/sparc>->新生專區

啟動您的 E-MAIL 帳號(學號)，及設定您的密碼。註：這組帳號密碼敬請牢記，他提供您在學校的電子郵件信箱、個人網頁空間及電算中心的其他服務（例如學生宿舍網路申請、學期選課、查詢學期成績、使用中心的電腦、印表機、撥接帳號；等）。完成後請稍待 5 分鐘(註：系統處理時間)，再以自設密碼進行第(三)步驟之登錄。

(三) 登錄網址：<http://www.ncu.edu.tw> 中大首頁->學生->教學資訊->學籍登錄/成績查詢
登錄方式：以學號（註明於此須知郵寄袋外，亦可自行於教務處網站之「新生專區」中
下載網址：<http://140.115.184.35/>）及步驟(二)之自設密碼登錄。欄位前打*者為必填欄位，請務必填寫，方可儲存。

* (四) 注意事項：學籍登錄為註冊應辦事項，新生應完成登錄方可取學生證，另學士班轉學生需於完成新生報到登錄及報到手續（詳見報到單）後，始可進入學籍系統登錄個人詳細資料。

(五) 相關問題請洽詢註冊組（分機：57111）

(六) 新生輔導需求調查

1. 為瞭解研究所新生適應新環境之各項需要，諮商中心特編製「新生輔導需求調查表」，請務必於登錄學籍資料系統(見第六點)後，繼續在線上填寫，諮商中心將依據結果，於開學後辦理各項成長團體或工作坊，以幫助新生適應。

2. 相關問題請洽詢諮商中心輔導老師(分機：57263~57265)。

八、導師輔導資源系統

本校設有導師制度，導師可透過「導師輔導資源系統」瞭解及關心你的學習發展，內容包括學籍及未來的成績、畢業審核表及學期選課等資料，成為您生涯發展的最佳諮詢對象。本系統將先預設您同意開放以上資料供導師查詢，但您可以在登錄學籍後隨時上網修改。網址：請由本校 Portal 入口進入「導師輔導」；相關問題請洽詢諮商中心（分機：57261 或 E-mail：smi@cc.ncu.edu.tw）

九、碩博士研究所、學士班轉學生新生健康檢查

(一) 體檢時間： 9月10日上午8:00--12:30、下午13:30--18:30

地點：依仁堂籃球館（請詳見資料附件二之中央大學平面圖）

時間	系所
8:00--8:30	外籍生、學士班轉學生
8:30--9:30	機械工程學系、能源工程研究所、材料科學與工程研究所、企業管理學系 生物醫學工程研究所、會計研究所、遙測科技碩士學位學程、照明與顯示 科技研究所
9:30--10:30	電機工程學系、資訊工程學系
時間	系所
10:30--11:30	中國文學系、英美語文學系、法國語文學系、哲學研究所、歷史研究所、 藝術學研究所、學習與教學研究所、數學系、物理學系、化學學系
11:30--12:30	資訊管理學系、財務金融學系、產業經濟研究所、人力資源管理研究所、 經濟學系、工業管理研究所、法律與政府研究所
12:30--13:30	休息
13:30--14:30	化學工程與材料工程學系、營建管理研究所、光機電工程研究所

	土木工程學系、生物資訊與系統生物研究所
14:30--15:30	天文研究所、光電科學與工程學系、統計研究所、認知與神經科學研究所、生命科學系、生物物理研究所、環境工程研究所、軟體工程研究所
15:30--16:30	通訊工程學系、網路學習科技研究所、大氣物理研究所、地球物理研究所、太空科學研究所、應用地質研究所、水文與海洋科學研究所、客家社會文化研究所、客家政治經濟研究所、客家語文研究所
16:30; 18:30	碩士在職專班

(二) 體檢費用(每人450元)於9月10日(星期三)當天現場收費。

(三) 健康資料表置於本資料袋內，請自行填寫完畢並貼妥最近光面照片二吋乙張，檢查當日請攜帶本資料表受檢。

(四) 為確保檢驗之正確，檢查當日必須事前空腹6至8小時，請依排定時間自行推估開始禁食時間(如體檢時間為13:00，開始禁食時間為早晨7:00以後)。

(五) 健康檢查項目說明及注意事項詳如資料附件七，請務必詳細閱讀。

* (六) 注意事項：新生體檢為註冊應辦事項，新生應完成登錄方可取學生證。

(七) 無居留證之僑外生免參加校內體檢，相關體檢事宜僑生請洽畢僑外組，外籍生請洽國際事務組或系所協助辦理。

(八) 學士班轉學生如係大學肄業者，持原學校健康檢查紀錄表正本，於9月9日前交至衛生安全保健組，經查無誤後即可免做體檢。

(九) 受檢學生於體檢當日持政府核發之低收入證明者，免收體檢費用。

(十) 相關問題請洽詢衛生安全保健組(分機：57271)、E-mail：ncu7270@cc.ncu.edu.tw

十、男生兵役注意事項

(一) 名詞解釋：

緩徵：役齡學生在學期間暫緩徵集。

儘後召集：役畢學生在學期間可暫時免除教育召集、勤務召集、點閱召集。

除役年齡：兵滿36歲；士官滿50歲；校官滿58歲。

(二) 詳細登錄「學生登錄學籍系統」(詳第七點說明)上之兵役資料。

(三) 詳實填妥「國立中央大學役男兵役資料表」(請自行於教務處網站之「新生專區」中下載網址：<http://140.115.184.35/>)。

(四) 屆齡除役(請參考除役年齡)及僑生、外籍生、無兵役問題者不必繳交兵役資料。

(五) 未役者：請將身份證正反面影本黏貼於「國立中央大學役男兵役資料表」上，以利辦理緩徵。

(六) 役畢需辦理儘後召集者：請將身份證正反面影本及退伍令影本黏貼於「國立中央大學役男兵役資料表」上並勾選須辦理儘召，以利辦理儘召。

(七) 已役畢但不需辦理儘後召集者：請將相關證明影本黏貼於「國立中央大學役男兵役資料表」上並勾選不需辦理儘召之原因。

(八) 免役：請將身份證正反面影本及免役證明或體位證明(如身份證已註記免役者不須附免役證明)黏貼於「國立中央大學役男兵役資料表」。

(九) 上列各項資料關係同學兵役權利至鉅，學士班轉學生請於報到當日繳交，研究生請於9月15日前統一由所上代表彙整後繳至舊圖一樓學務處生活輔導組，未繳交者視為未

完成註冊。

(十) 相關問題請洽詢生活輔導組 (分機：57221)

十一、註冊程序 (完成者即可領取學生證)

(一) 學士班轉學生如已完成 (1) 繳費 (詳第五點) (2) 新生登錄學籍者 (詳第七點)

(3) 新生健康檢查 (詳第九點說明)，可於 9 月 15 日至註冊組領取學生證。

(二) 研一新生應完成之註冊程序分別如下：

1. 繳費 (詳第五點)

2. 新生登錄學籍 (詳第七點)

3. 新生體檢 (詳第九點)

4. 繳交兵役資料表 (男生) (詳第十點)

5. 畢僑外組報到 (僑生)

上述事項皆已完成者可於 9 月 16 日至所屬系所辦公室領取學生證，任一項未完成者，應於完成後始可至註冊組領取學生證。

(三) 完成上述註冊程序者，註冊當日 (9 月 15 日) 可免到校註冊。

(四) 相關問題請洽詢註冊組 (分機：57121、57111-57113)

十二、選課：

登入選課系統方式如下：課務組首頁 (<http://course.adm.ncu.edu.tw>) → 「選課系統」 → 「系統登入」，輸入個人計中 E-MAIL 帳號 (學號) 及密碼。如由本校 Portal 入口進入「選課系統」，可免再輸入帳號及密碼。學士班學生選課需向導師領取「導師密碼」。(入學第一學期可免)

(一) 第二階段初選：9 月 1 日～9 月 7 日

(二) 加退選日期：9 月 15 日至 9 月 22 日 (9 月 22 日只可退選)。

(三) 受理選課資料更正：9 月 24 日～9 月 26 日 (申請表可至課務組領取或至課務組首頁 → 表格下載中列印)

(四) 「課程時間表」及選課相關事項查詢方式：課務組首頁 → 「課程時間表」或課務組首頁 → 「選課系統」 → 「課程時間表 (含課程綱要查詢)」。

(五) 電子選課操作說明請參考資料附件六。

(六) 課務相關問題請洽課務組 (分機：57122、57123)

十三、注意事項

(一) 依本校學則規定：「新生、轉學生入學時之姓名 (含字形) 及出生年月日，應以身份證件所載者為準，入學資格證件所載與身份證件所載不符者，應即更正」。

(二) 學生所繳學經歷證件，如有假借、冒用、偽造或變造等情事，一經查明，即予開除學籍，除通知其家長或監護人外不發給與修業有關之任何證明文件，並專案報請教育部備查。如在畢業後發現，勒令繳還畢業證書，並公告取消畢業資格。

(三) 附發之各款書表，應先以藍黑墨水筆或原子筆端正詳盡填寫，並依規定自行貼妥相關資料，表格應保持清潔不得隨意折疊污損。

(四) 新生註冊應依本須知之各項說明完成註冊手續，否則將視為註冊未完全，依本校學則第五條之規定，即取消其入學資格，緩期註冊至 9 月 26 日為限。

(五) 註冊相關資料及表格請至本校大一生活知訊網中查詢或下載 (網址：<http://www.ncu.edu.tw/ncufresh>)。或至教務處網頁之「新生專區」中下載或查詢註冊資訊 (<http://www.ncu.edu.tw/~ncu7121>)

十四、資料附件內容

1. [校曆](#)
2. [國立中央大學平面圖](#)
3. [國立中央大學路線示意圖](#)
4. [國立中央大學申請就學貸款須知](#)
5. [國立中央大學各類獎學金一覽表](#)
6. [電子選課操作說明](#)
7. [新生健康檢查項目說明](#)
8. [尊重保護校園智慧財產權](#)
9. [健康資料表](#)（另置於資料袋中）

十五、網路表格

（請自行於教務處網站之「新生專區」中下載，網址：<http://140.115.184.35/>）

1. [國立中央大學學生學分抵免申請表](#)
2. [國立中央大學大一英文能力分級測驗免試申請表](#)
3. [軍公教遺族子女就學優待申請書](#)（研究所新生 8 月 13 日前連同學費減免申請資料寄本校學務處課外活動組，大學部轉學生於報到當天繳交。）
4. [國立中央大學役男兵役資料表](#)（大學部轉學生於報到當天繳交，研究所新生於 9 月 15 日前派所上代表繳至生活輔導組）

☎若有相關疑問可電詢：

國立中央大學總機：(03)4227151 再轉各單位分機，其分機號碼如下：

教務處註冊組：轉 57111、57112、57113、57121；E-mail：lee57928@cc.ncu.edu.tw

教務處課務組：轉 57122、57123；E-mail：changcha@cc.ncu.edu.tw

總務處出納組：轉 57346；E-mail：ncu7342@ncu.edu.tw

學務處生活輔導組：轉 57221；E-mail：cjchiu@cc.ncu.edu.tw

學務處課外活動組：轉 57231；E-mail：amoli@ncu.edu.tw

學務處諮商中心：轉 57261、57263；E-mail：ncu7263@cc.ncu.edu.tw

學務處衛生安全保健組：轉 57271、E-mail：ncu7270@cc.ncu.edu.tw

學務處畢僑外組：轉 57280；E-mail：fuen@ncu.edu.tw

電子計算機中心：轉 57504；E-mail：center24@cc.ncu.edu.tw

語言中心：分機 33816、33800；Email：ncu3800@ncu.edu.tw

大一國文教學研究中心：轉 33100；E-mail：ncufcc@yahoo.com.tw

研究所新生暨士班轉學生註冊應辦事項

序	辦理日期	辦理事項	承辦單位
一	8月5日至8月10日	研究所新生宿舍線上申請(請詳閱學務處網頁)。	生活輔導組(分機:57221)
	8月6日至13日	申請學雜費減免者,應將申請表及各項證明資料以掛號寄至學務處課外活動組。	課外活動組(分機:57231)
		申請軍公教遺族優待者將表格填妥連同減免資料一併郵寄至學務處課外活動組。	
	9月1日~9月7日	第二階段初選	課務組(分機:57122、57123)
8月29日	學士班轉學生報名「大一英文能力分級測驗」截止	語言中心(分機:33800)	
二	9月8日	研究所新生宿舍進住開始	生活輔導組(分機:57221)
	9月9日	學士班轉學生宿舍開放	生活輔導組(分機:57221)
	9月10日	新生健康檢查	衛生安全保健組(分機:57271)
		學士班轉學生需補修大一英文者參加「大一英文能力分級測驗」	語言中心(分機33816、33800)
	9月12日(含)前	全校新舊生繳交學雜費	出納組(分機:57346)
三	9月15日	1. 碩、博士班男生應派代表繳交兵役資料表(請黏貼身份證正反面影本)。 2. 屆齡除役(請參考除役年齡)及僑生、外籍生、無兵役問題者不必繳交兵役資料 3. 役畢者另外附貼退伍令影本於兵役資料表背面。 4. 免役者另外附貼免役證明(身份證背面已註記免役者免)於兵役資料表背面。	生活輔導組(分機:57221)
		完成學籍登錄(網址: http://www.ncu.edu.tw 中大首頁->學生->教學資訊->學籍登錄/成績查詢)	註冊組(分機:57111~57113)
	9月15日	學士班轉學生領取學生證	註冊組(分機:57121)
	9月15日~22日	課程加退選,22日只可退選。	課務組(分機:57122、57123)
四	9月16日	研究所新生領取學生證	各系所辦公室
	9月19日	繳交已辦妥之貸款申請書(紅聯),戶籍謄本(含保證人之謄本)。	課外活動組(分機:57231)
	9月24日~26日	受理選課資料更正(申請者可至課務組領取或至課務組首頁→表格下載中列印)	課務組(分機:57122、57123)
	10月13日至23日	繳交學分費	出納組(分機:57346)