

如何申請在學證明

以下方式任一種都可以申請

- 1、持學生證 正反面影本 至教務處註冊組核章*免費 此項9/13日開放申請
- 2、到行政大樓3F 註冊組臨櫃 申請中文或英文證明*費用10元

(提醒!!要帶儲值好的悠遊卡唷)

- 3、Portal 完成註冊及學籍登錄-自行列印下載中英文證明(不需核章)*免費
- 4、3月2日起,可在行政大樓1F樓梯後方[投幣機]申請中文證明

(英文證明請持收據到註冊組領取)*費用10元

註冊組公告

10

☆即日起~3/2-註記「僅供參考」版

【投幣機】開放在校生申請110-1學期名次證明書(博士班除外)

☆ 3/2日起-開放申請「正式」版

20

在學證明申請

☆即日起

持您遊卡至行政大樓3F註冊組臨櫃申請→1份10元 Portal完成註冊及學籍登錄-自行列印下載(不需核章→**免費**)

☆2/14起

持學生證正反面影本至教務處註冊組核章→**免費**

☆ 3/2起

【投幣機】開放申請110-2在學證明書

中文版→1份10元,立即領取

英文版→1份10元,請持繳費收據至3F註冊組領取

3。以上文件(包含中英文成績單等)均可email申請



文件申請表格 PDF



文件申請表格 DOC



Announcement of the Division of Registrar

- ☆ Enrollment Status Application for 2022 Spring Semester

 ✓ As from now on
 - Apply enrollment status at <u>registrar office</u> with easy card (1copy 10NTD)
 - Download in portal, wait for at least 3 working days after paying tuition fee (free)
 - √From Feb. 14, 2022
 - Bring a front-end side copy of student ID card and get the register stamp at registrar office (free)
 - √From Mar. 2, 2022
 - Apply enrollment status at coin-vending machine.
 - For Chinese version ,will be printed immediately (10NTD) .
 - For English version,
 bring the receipt to registrar office (10NTD).