

# 暑修繳費單列印-操作手冊

1. 到【**國立中央大學繳費報名系統**】 [https://www6.is.ncu.edu.tw/MpaySys/home\\_std.do](https://www6.is.ncu.edu.tw/MpaySys/home_std.do)
2. 點【**取得繳款帳號**】

## 國立中央大學繳費報名系統

**功能表**

- 系統公告
- 取得繳款帳號**
- 繳費狀況查詢
- 繳費單補印

**系統公告**

3筆資料, 顯示 全部 資料.

公告起始日	公告者-帳號	公告-主旨	詳細內容
0991229	系統管理員	繳費管理系統正式上線	<a href="#">詳細內容</a>
0991229	系統管理員	學員整批資料上傳範例	<a href="#">詳細內容</a>
1000323	陳佳惠	繳費管理系統帳號申請表	<a href="#">詳細內容</a>

[全部公告...](#)

**使用說明**

1. 使用手冊
2. 繳費流程說明:
  - 若第一次使用本系統, 步驟1:取得繳款帳號 → 步驟2:回認證信件 → 步驟3:點選認證網頁印出繳費單或記下銷帳編號
  - 若曾認證過, 步驟1:取得繳款帳號 → 步驟2:印出繳費單或記下銷帳編號
3. 若需列印繳費單, 請先下載條碼, 以按右鍵另存新檔【[下載一條碼字型](#)】
4. 如有使用問題, 請洽出納組(分機:57340), [問題及應信箱](#)

**多國語系**

繁體中文 | English

3. 填寫資料並在【**目前開放報名課程**】選擇：【**104 04 暑期修課第二學期學分費(非專班)**】  
微積分 **\$3150** 普通物理 A **\$3330**

## 國立中央大學繳費報名系統

### 取得繳款帳號

**功能表**

- 系統公告
- 取得繳款帳號**
- 繳費狀況查詢
- 繳費單補印

**步驟1:取得繳款帳號**

請詳細填寫以下表格, 各欄位皆為必填

身分證號碼:  本國人請填身分證號碼、非本國人請填居留證號(優先)或護照號碼  
(PS. 英文字母均大寫, 居留證號碼或護照號碼如未足十碼, 請於居留證號碼或護照號碼後補零至十碼, 例如A12345 => A123450000)

姓名:

E-Mail:  請填寫可收到信件之一組email信箱, 系統會寄認證信, 以便確認您的資料

辨識碼:  請將本頁的辨識碼輸入到辨識碼欄位中 **653696** [更新辨識碼](#)

目前開放報名課程: **104 04 暑期修課第二學期學分費(非專班)**  請選擇欲報名的課程

繳款金額: 3,330  確認  其他金額  請確認繳款金額

繳款方式:  繳費單 (劃撥)  ATM (繳費) 請選擇繳款方式  
郵局繳費單需另加計手續費, 計算公式如下:

- 劃撥金額95元(含)以下, 手續費5元
- 劃撥金額96-990(含)元, 手續費10元
- 劃撥金額991元以上, 手續費15元

**多國語系**

繁體中文 | English

- 若繳款金額非 \$3330，請點選【其他金額】自行輸入繳費金額
- 填完所有選項按【送出申請】

## 國立中央大學繳費報名系統

取得繳款帳號

**功能表**

系統公告

取得繳款帳號

繳費狀況查詢

繳費單補印

---

**多國語系**

繁體中文 | English

**步驟1:取得繳款帳號**

請詳細填寫以下表格，各欄位皆為必填

身分證號碼:  本國人請填身分證號碼、非本國人請填居留證號(優先)或護照號碼  
(PS. 英文字母均大寫，居留證號碼或護照號碼如未足十碼，請於居留證號碼或護照號碼後補零至十碼，例如A12345 => A123450000)

姓名:

E-Mail:  請填寫可收到信件之一組email信箱，系統會寄認證信，以便確認您的資料

辨識碼:  請將右方的辨識碼輸入到辨識碼欄位中 653696 [更新辨識碼](#)

目前開放報名課程: 104 04 暑期修課第二期學分費(非專班) 請選擇欲報名的課程

繳款金額: 3,330  確認  其他金額  請確認繳款金額

繳款方式: 郵局繳費單需另加計手續費，計算公式如下:  
 ●劃撥金額95元(含)以下，手續費5元  
 ●劃撥金額96-990(含)元，手續費10元  
 ●劃撥金額991元以上，手續費15元

- 之後，於認證信或產出之頁面【匯出繳費單】

**國立中央大學**      自行收納款項      繳款單

學號:       姓名:

收費班別: 暑期修課第二期學分費(非專班)

費別	金額	費別	金額
暑期修課第二期學分費(非專班)費用	3,150		
合計新台幣: 參仟壹佰伍拾元整 ( NT\$3,150 )		(收訖戳記)	
		櫃檯收款需加蓋收訖章後生效	

---

**國立中央大學**      自行收納款項      繳款單

收費班別: 暑期修課第二期學分費(非專班)      學號:       姓名:

<p>1930 轉帳 1950</p> <p>第一商業銀行 專用</p> <p>條碼 10856041 <input type="text"/></p> <p>存戶編號(轉入帳號): 10856 <input type="text"/></p> <p>條碼 3150</p> <p>應繳金額: 3,150</p>	<p>至 (7-11,全家,萊爾富,OK) 超商繳款</p> <p>便利商店專用</p> <p>條碼 0 <input type="text"/> EE</p> <p>條碼 108560 <input type="text"/></p> <p>條碼 04071 <input type="text"/> 150</p>
(收訖戳記)	
櫃檯收款需加蓋收訖章後生效	

**繳費方法說明**

- 臨櫃繳款: 攜帶繳費單至第一銀行各分行繳款。
- 自動櫃員機 (ATM): 插入晶片金融卡 → 輸入密碼 → 選擇繳費 → 輸入行庫代號 007 → 輸入繳費單 轉入帳號 16 碼 → 輸入轉帳金額 → 確認轉入帳號及金額無誤後按確認, 即完成。
- 全省各超商門市繳款: 超商繳費需另付手續費 6 元, 每筆代收最高 60,000 元。

[回上一頁](#)