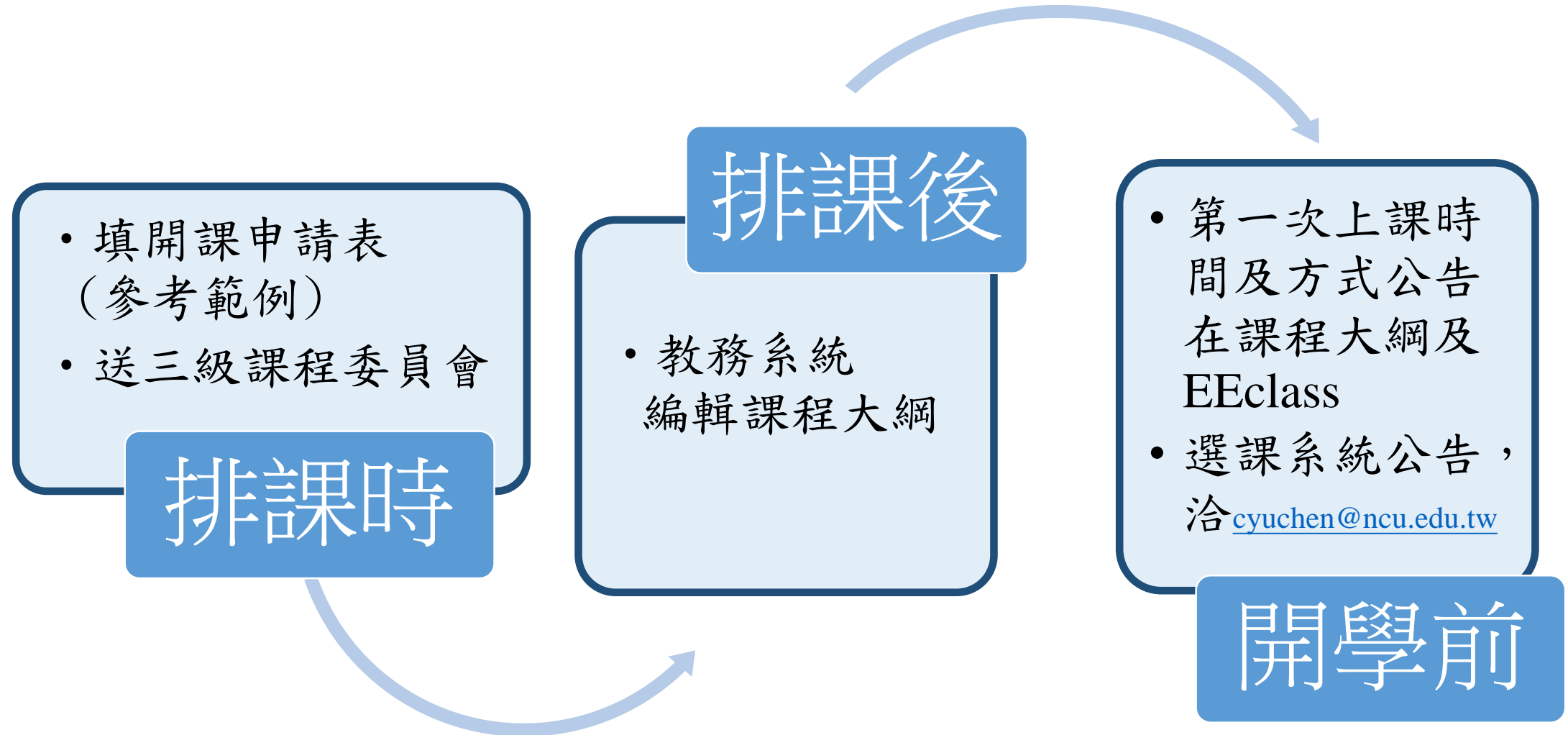


# Hybrid Class開課機制-教師端



# Hybrid Class修課機制-學生端

## 選課前

- 查看選課系統公告  
Hybrid Class課程清單
- 查看課程大綱，了解上課方式

## 選課時

- 直接在選課系統選課進行分發
- 選讀上課時間不重疊的課
- 不得以修習另一課程為理由請假
- 大學部修讀本課程至多六學分
- 研究所修讀本課程至多三學分

## 上課前

- 第一次上課前至課程大綱、EEclass、選課系統，再次確認第一次上課時間及方式

# 國立中央大學 Hybrid Class 開課申請表 填寫範例

開課期間： 112 學年度 1 學期

## 壹、課程基本資料 (有包含者請於 打 | | | | |----|-------------------------|---| | 1. | 課號及課程名稱 | 00000 | | 2. | 授課教師姓名及職稱 | 00000 | | 3. | 開課單位名稱<br>(或所屬學院及科系所名稱) | 00000 | | 4. | 選課別及學分數 | <input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他      學分數：3 | | 5. | 課程學制 | <input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 | | 6. | 全英語教學 | <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 | | 7. | 教學型態 | 線上教學搭配實體教學 | | 8. | 實體教學上課時數 | 28 小時<br>(本課程實體教學時數應超過總上課時數二分之一)<br>(課程時數二分之一以上以遠距教學方式進行者，依照本校遠距教學實施辦法辦理) |

## 貳、課程教學計畫

1.	教學目標	00000																																								
2.	適合修習對象	00000																																								
3.	教學方式	非同步線上教學：在 EEclass 放影片，請同學自行利用時間修讀完畢 同步線上教學：利用 google meet 同步線上，網址為 00000 實體教學：按照課程大綱安排的時間實體上課，教室為 000																																								
4.	課程內容大綱 (實體或同步線上教學須說明時間，應於選課前填畢課程大綱系統，以利學生選課參考)	<p>(請填寫每次的授課內容及授課方式)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">項次</th> <th style="width: 55%;">授課內容</th> <th style="width: 25%;">授課方式</th> <th style="width: 10%;">小時數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>本學期上課方式說明，課程內容基礎講解</td> <td>實體面授時間 某大樓某教室</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>自編教材</td> <td>非同步線上 /EEclass</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>分組報告同步線上討論</td> <td>幾月幾日 google meet 同步討論報告</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>分組報告</td> <td>實體面授時間 某大樓某教室</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>實體講解</td> <td>實體面授時間 某大樓某教室</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>自編教材</td> <td>非同步線上 /EEclass</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>作業檢討</td> <td>與授課教師協 調實體</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>個別約定諮詢輔導</td> <td>與授課教師協 調實體</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>期末考試</td> <td>實體面授時間</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>	項次	授課內容	授課方式	小時數	1	本學期上課方式說明，課程內容基礎講解	實體面授時間 某大樓某教室	3	2	自編教材	非同步線上 /EEclass	9	3	分組報告同步線上討論	幾月幾日 google meet 同步討論報告	3	4	分組報告	實體面授時間 某大樓某教室	9	5	實體講解	實體面授時間 某大樓某教室	4	6	自編教材	非同步線上 /EEclass	14	7	作業檢討	與授課教師協 調實體	6	8	個別約定諮詢輔導	與授課教師協 調實體	3	9	期末考試	實體面授時間	3
項次	授課內容	授課方式	小時數																																							
1	本學期上課方式說明，課程內容基礎講解	實體面授時間 某大樓某教室	3																																							
2	自編教材	非同步線上 /EEclass	9																																							
3	分組報告同步線上討論	幾月幾日 google meet 同步討論報告	3																																							
4	分組報告	實體面授時間 某大樓某教室	9																																							
5	實體講解	實體面授時間 某大樓某教室	4																																							
6	自編教材	非同步線上 /EEclass	14																																							
7	作業檢討	與授課教師協 調實體	6																																							
8	個別約定諮詢輔導	與授課教師協 調實體	3																																							
9	期末考試	實體面授時間	3																																							

課程總時數相加為  
3 學分\*18 小時  
=54 小時  
黃底實體課 28 小時  
藍底線上課 26 小時

				某大樓某教室	
5.	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 0000000			
6.	作業繳交方式	0000000			
7.	成績評量方式	0000000 (包括考試方式、考評項目其所佔總分比率)			
續開課程請提供前次開課評量結果/修課人數		00 學年度 00 學期評量結果：_000_ ；修課人數_00_人			

申請人：

系所主任：

院長：

請於每次開課前，填寫開課申請提送系、院、校三級課程委員會

請查詢本校課務組/Hybrid Class 修課機制，並提供第一次上課時間及方式給

cyuchen@ncu.edu.tw，以利選課系統備註