

新版學生證遺失補發流程

中央大學Portal入口 → 學生證掛失

申請卡片掛失

遺失 悠遊卡學生證

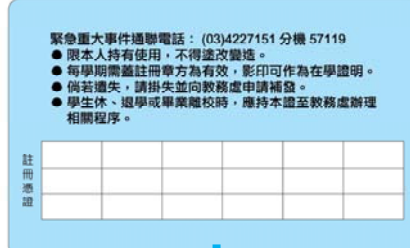
遺失 Mifare學生證(不具悠遊卡功能)



學生證正面圖示



申請悠遊卡註銷/退費



選擇
註銷/退費方式

EMAIL申請

傳真申請

寄出掛失確認信
至持卡人校內信箱
****@cc.ncu.edu.tw

列印
「數位學生證退費申請單」

至電子信箱讀取
「數位學生證退費申請確認信」，並點
選確認連結

由註冊組承辦人員協助傳真
「數位學生證退費申請單」

Email 通知註銷/退費



傳真 通知註銷/退費

下載卡片補發申請表

1. 填寫「學生證補發申請表」、選擇補發卡片類別。
2. 會簽系所、圖書館、宿舍服務中心並完成繳費。
3. 補發申請表繳回註冊組後，3個工作天後取件。

卡片掛失後若找到卡片，可取消掛失，
但相關門禁功能，需持卡經單位門禁管
理者確認後功能才會回復。
同一張卡片只可取消掛失三次。

為避免遭人盜用影響個人權益，不論
是否已儲值，都必須完成申請悠遊卡
註銷/退費

申請註銷/退費後，則悠遊卡功將無法
回復。

緊急重大事件通聯電話：(03)4227151 分機 57119
● 限本人持有使用，不得遺失。
● 每學期需蓋註冊章方為有效，影印可作為在學證明。
● 倘若遺失，請掛失並向教務處申請補發。
● 學生休、退學或畢業離校時，應持本證至教務處辦理
相關程序。