

國立中央大學106學年度暑修第二期 (預定) 開課科目上課時間表

上課期間: 107.07.30(星期一) ~ 107.8.31 (星期五)

學生登記暑修第一期期間: 107/7/4 ~ 107/7/15

【選課系統線上申請→列印「繳費單」→登記期間內「繳費」】

外校生須待開課單位審核通過始能繳費, 有人數限制之課程請逕洽開課單位簽章

107.6製表

課號	班次	課程名稱 (學分費)	上課時間及教室	學期別	全/半	學分數	選修別	教師	備註	
MA1002	9	微積分 (4200)	107/7/30-107/8/31 ; 第 1、2、3、4、5 週 234 節	上課教室 M-429	下	全	4	必	饒維明	下學期課程 限理學院、生醫理工學院
MA1004	9	微積分 (3150)	107/7/30-107/8/31 ; 第 1、3 週 (星期二、三、四)234Z 第 2、4、5 週 (星期一、二、三、四)234Z 節	上課教室 M-218	下	全	3	必	蕭嘉璋	下學期課程 限工學院、地科學院、資電學院
MA1006	9	微積分 (3150)	107/7/30-107/8/31 ; 第 1、2、3 週 (星期一、二、三、四)23467 節 (星期五)1234 節	上課教室 M-116	下	全	3	必	于振華	下學期課程 限管理學院 以繳費先後順序排序 請繳費後拿收據至課務組登記順位
PH1032	9	普通物理 A (3330)	107/7/30-107/8/31 ; 第 1、5 週 (星期一二三)1234 節/星期四 234 節 第 2~4 週 (星期一二三)1234 節/星期四 34 節	上課教室 O-203	下	全	3	必	鄭王曜 廖文德 粘正勳 林宗泰 陳永富	下學期課程 土木系、機械系學生不能修習。 教師按週輪流上課

暑修—外校同學至中央大學校際選課程序

1. 外校選課流程

須持有原肄業學校蓋章核准之校際選課單

2. 本校選課流程

(1)於本校選課期間內，登入本校選課系統進行選課，網址如下:

<https://cis.ncu.edu.tw/Course/main/login>

登入系統(請點選 Net ID 申請帳號密碼)填寫基本資料，取得本校臨時學號

(2)將本校臨時學號寫於原肄業學校蓋章核准之校際選課單的**右上角**

(3)A. 有人數限制課程:

請持貴校教務處核章後之校際選課單逕洽本校開課單位須經任課教師及系主任簽章，並於登記期限內完成繳費後，至本校課務組完成核章。

B. 無人數限制課程:

(A).課務組會將校際生名單直接送開課單位審核，繳費單務必預先列印，請自行上本校選課系統確認審核通過後，持繳費單至第一銀行臨櫃繳費或ATM轉帳(因超商轉帳費時，建議勿至超商繳費)，繳費單於登記期間截止後仍可繳費(超商除外)，必須於107.7.22前完成繳費。

(B).待入帳後繳交貴校教務處核章後校際選課單後即完成本校選課。

(C).繳交貴校教務處核章後校際選課單：可於本校第一堂上課當天持單至本校課務組完成核章。

3. 聯絡電話：(03) 4227151-57168 蔣小姐(Email:akikolin@cc.ncu.edu.tw)