

106學年度第2學期課務相關日程表

辦理事項	日期	星期	備註
導師輔導學生選課	106/12/25~107/1/5	一~五	「導師密碼」由諮商中心製發
上網填答教學評量	106/12/20~ 107/1/5 17:00	三~五	承辦單位：課務組 1月5日下午05:00截止
課程初選 (開放完成所有修習課程評量之 在學同學優先選課)	106/12/29~107/1/5	五~五	12月29日早上9:00開始選課 1月5日晚上12:00截止
公告初選分發結果 (請同學自行上網查詢、下載， 須紙本者可洽課務組列印)	107/1/19 下午4:00前	五	公告於選課系統(網址： <a href="https://course.ncu.edu.tw">https://course.ncu.edu.tw</a> )
※ 加退選(含校際選課) (2/9日開始每天早上7:00~9:00 分發,這段時間系統暫停服務)	107/2/7~107/2/13  107/2/21~107/3/1	三~二  三~四	2月7日早上9:00開始,2月13 日晚上12:00截止、 2月21日早上9:00開始,3月1 日晚上12:00截止 春節假期期間2/14~2/21 09:00 暫停選課及分發
列印課程密碼卡	107/2/5	一	送交系所辦公室
開始上課	107/2/22	四	全校學生開始上課
送出選課記錄表	107/3/2	五	送交系所辦公室
※ 人工加退選(僅上班時間 受理,須繳交手續費每次100元)	107/3/5~107/3/8	一~四	申請表請至選課系統印製 週三上課時段的課程因3/7第一 次上課,可免繳手續費(人工 加退選單僅有週三課程者)
繳交選課記錄表 送出點名計分表	107/3/9	五	由系所辦公室彙送課務組 送交系所辦公室
繳交學分費	107/3/14~107/3/25	三~日	繳費單請自行至出納組網頁印製
※ 受理課程停修申請	107/4/2~107/5/18	一~五	申請表請至選課系統印製

～特別叮嚀～

- 請以 SPARC(計中 email)帳號、密碼登入選課系統 (<https://course.ncu.edu.tw>)，選課期間系統定於每日早上 7:00~9:00 做資料備份，同學選課請避開此時段。
- 各系所必修且排課時經系所指定預選對象之科目，均於初選前設定為預選。學生若有特殊情形(如已申請抵免學分或提前修畢設定預選之課程)，請自行退選。
- 請同學務必參加初選，否則遇有人數限制之課程，會喪失優先選擇權，初選資料於初選截止後批次分發一次。
- 加退選階段：系統每天分發篩檢一次(早上 7:00~9:00 分發處理，這段時間系統暫停服務)，同學對於落選科目若仍有選修意願，務必再次上網登錄，等候下一次分發。
- 為避免混淆，「導師密碼」及「課程密碼」字元範圍為數字 0~9 與英文大寫字母 A~Z(但不含英文字母 I、O)。
- 大學部學生選課需向導師領取「導師密碼」，復學生、延修生若未分配導師，請向系主任領取，有問題可洽學務處諮商中心(TEL:57261)。